

ZAMAWIAJĄCY:

**Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP
02-486 Warszawa, Al. Jerozolimskie 202**

**Regon: 000065257 NIP: 525 – 000 – 88 – 15
e-mail: kzp@piap.pl
www.piap.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak sprawy KZP/14/2015

Przedmiot zamówienia

**USŁUGA GRUPOWEGO UBEZPIECZENIA NA ŻYCIE I ZDROWIE PRACOWNIKÓW PRZEMYSŁOWEGO INSTYTUTU
AUTOMATYKI I POMIARÓW PIAP**

Termin składania ofert: 29.12.2015 r. do godz. 10:00

Termin otwarcia ofert: 29.12.2015 r. o godz. 10:30

Warszawa, dnia 21.12.2015 r.

Działając w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1232 z późn. zm.) Zamawiający zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 207.000 EURO na usługę grupowego ubezpieczenia na życie i zdrowie pracowników Przemysłowego Instytutu Automatyki i Pomiarów PIAP.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Spis treści:

- I. Informacje o Zamawiającym
- II. Informacje o brokerze ubezpieczeniowym
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin realizacji zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- VI. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w ofercie
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
- VIII. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami
- IX. Termin związania ofertą
- X. Sposób przygotowania oferty
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny ofert
- XIII. Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert
- XIV. Informacje dotyczące trybu otwarcia, oceny ofert oraz ogłoszenia wyników przetargu
- XV. Warunki zmiany umowy
- XVI. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom
- XVIII. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XIX. Informacje dotyczące walut obcych
- XX. Jawność postępowania
- XXI. Inne wymagania związane z realizacją zamówienia
- XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XXIII. Zamówienia uzupełniające

Załączniki:

- | | | |
|----------------|---|--|
| Załącznik nr 1 | – | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 2 | – | Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych |
| Załącznik nr 3 | – | Projekt umowy |
| Załącznik nr 4 | – | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 5 | – | Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych |
| Załącznik nr 6 | – | Struktura zatrudnienia |
| Załącznik nr 7 | – | Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej |

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP w Warszawie
02-486 Warszawa, Al. Jerozolimskie 202
tel. (22) 874 02 33
Regon: 000035257
NIP: 525-000-88-15
KRS: 0000024396
PKD: 73.17.2, 73.17.4
www.piap.pl
kzp@piap.pl
godziny udzielania informacji:
8.30 – 14.30

II. INFORMACJE O BROKERZE UBEZPIECZENIOWYM

Brokerem uczestniczącym w przygotowaniu procedury przetargowej i pośredniczącym przy zawieraniu umowy ubezpieczenia w oparciu o Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz obsługującym jest:

„MERYDIAN” Brokerski Dom Ubezpieczeniowy S.A.
z siedzibą ul. Piotrkowska 233, 90-456 Łódź,
legitymujący się Zezwoleniem Państwowego Urzędu Nadzoru Ubezpieczeń nr 490/98,
REGON 472042317, NIP 725-17-06-712, KRS 0000048205,
tel. (42) 637 77 96-98, fax (42) 637 77 99
e-mail: broker@merydian.pl

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa grupowego ubezpieczenia na życie i zdrowie pracowników Przemysłowego Instytutu Automatyki i Pomiarów PIAP w Warszawie.
2. Kod grupy wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

66.51.10.00-5 usługi ubezpieczenia na życie

66.51.21.00-3 usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

66.51.22.10-7 usługi dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego

66.51.22.20-0 usługi ubezpieczenia medycznego

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z klauzulami rozszerzającymi zakres ochrony ubezpieczeniowej, określa **Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.**
4. W wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania przetargowego zostanie zawarta umowa, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ. Wykonawca wystawi polisę określającą przedmiot i zakres odpowiedzialności, sumy ubezpieczenia, wysokość składek, a także Ogólne Warunki Ubezpieczenia mające zastosowanie w sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Ponadto w polisie zostanie wskazany 36 miesięczny okres ubezpieczenia, w którym będą realizowane jej postanowienia.
5. Składka na ubezpieczenie będzie płacona przez pracodawcę, co miesiąc łącznym przelewem na konto bankowe Wykonawcy.
6. Zamawiający wymaga możliwości przekazywania wszystkich dokumentów drogą elektroniczną.
7. **Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia i nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
8. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
9. **Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.**
10. **Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**
11. **Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.**
12. **Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców,**

u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

13. Przygotowanie niniejszego postępowania nie było poprzedzone przeprowadzeniem dialogu technicznego.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 36 miesięcy

Przewidywany termin realizacji zamówienia: 01.03.2016r – 28.02.2019r.

Przez pojęcie „termin realizacji zamówienia” rozumie się przedział czasowy, w którym udzielana jest ochrona ubezpieczeniowa zgodnie z zawartą umową ubezpieczenia.

Termin realizacji zobowiązań Ubezpieczyciela wobec Ubezpieczonego może wykraczać poza termin realizacji Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Okres ubezpieczenia: zgodnie z opisem w **Załączniku nr 1 do SIWZ.**

Sposób i forma płatności: zgodnie z opisem w **Załączniku nr 1 do SIWZ.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 2.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 2.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. Zgodnie z art. 44 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 5 do SIWZ.**
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń wymaganych w SIWZ. Dokumenty żądane od Wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu zostały ustalone na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).
 - 4.1. W przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy – Pzp, Zamawiający formułuje szczegółowe wymagania i dokonuje opisu tych warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia; Zamawiający uzna warunek za spełniony gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 5 do SIWZ.**
 - 4.2. W przypadku warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy – Pzp Zamawiający nie formułuje szczegółowe wymagania i nie dokonuje opisu tych warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający uzna warunek za spełniony gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 5 do SIWZ.**
 - 4.3. W przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy – Pzp, Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań i nie dokonuje opisu tych warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 5 do SIWZ.**
 - 4.4. W przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – Pzp, Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań i nie dokonuje opisu tych warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 5 do SIWZ.**

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt 5, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ. Oceny warunków wymaganych od Wykonawców Zamawiający dokona na podstawie załączonych do oferty oświadczeń lub dokumentów metodą spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych oświadczeń lub dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VI. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE

1. Wypełniony formularz ofertowy – **Załącznik Nr 4 do SIWZ.**
2. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki wymagane art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **Załącznik Nr 5 do SIWZ.**
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **Załącznik Nr 2 do SIWZ.**
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej Wykonawcy, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - **Załącznik Nr 7 do SIWZ - Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.**
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale V niniejszej SIWZ, polega zgodnie z pkt. 5 rozdziału V niniejszej SIWZ na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest przedłożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, obejmujące w szczególności:
 - 6.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów,
 - 6.2. sposób wykorzystania tych zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - 6.3. charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z tym podmiotem,
 - 6.4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.Jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest przedłożyć również dokumenty, o których mowa w pkt 3 oraz w pkt 4 niniejszego rozdziału, podmiotów na których zasobach polega Wykonawca przy realizacji zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 7.1. Zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 4, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 7.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
8. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, udzielone przez osobę upoważnioną zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub wpisem do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – załączyć tylko w sytuacji, kiedy ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentacji nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
9. Ogólne / szczególne warunki ubezpieczenia Wykonawcy w zakresie ryzyk będących przedmiotem niniejszego zamówienia, ile mają zastosowanie.
10. W przypadku złożenia oferty wspólnej - wymagane jest złożenie:
 - 10.1. Pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich podmiotów w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Załączyć tylko w sytuacji,

kieady ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentacji nie wynika z wpisów do właściwego rejestru lub wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej poszczególnych Wykonawców.

10.2. Oświadczeń i dokumentów poszczególnych Wykonawców określonych w punkcie 3, 4, 5 i 11 niniejszego rozdziału.

10.3. Dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 1, 2 niniejszego rozdziału, podpisanych wspólnie przez Wykonawców lub pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10.4. Ogólnych warunków ubezpieczenia tego Wykonawcy, na podstawie, których będzie zawarta umowa.

11. Zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym zamówieniem lub dokument równoważny.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: jowski@piap.pl, kzp@piap.pl.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Joanna Gorzelnik-Owsiak – pracownik Przemysłowego Instytutu Automatyki i Pomiarów PIAP w Warszawie, 02-486 Warszawa, Al. Jerozolimskie 202, tel.: 22 874 02 33, w godz. 8:30 – 15:30, e-mail: jowski@piap.pl, kzp@piap.pl - w sprawach procedury przetargowej.
- Renata Górąj – broker - pracownik Brokerskiego Domu Ubezpieczeniowego „MERYDIAN” S.A. Łódź, ul. Piotrkowska 233, fax. 42 637 – 77 – 99, e-mail: renata.g@merydian.pl - w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia;

Wszystkie pytania od Wykonawców winny być przesłane każdorazowo również na adres: kzp@piap.pl.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim (wskazany wydruk komputerowy), w jednym egzemplarzu.
2. Ofertę winna podpisać osoba upoważniona do reprezentowania firmy zgodnie z odpowiednimi dokumentami. Parafka i data wymagana jest w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
3. Do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia lub dokumenty wymienione w punkcie VI niniejszej SIWZ.
4. W przypadku, gdy Wykonawca lub inne podmioty określone w pkt. 5 Rozdziału V niniejszej SIWZ załącza do oferty kopię dokumentu, wówczas kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub tych podmiotów. **Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy winny być załączone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
6. Ocenie będą podlegały oferty zgodne z wymaganiami niniejszej SIWZ, w przeciwnym wypadku zostaną odrzucone.
7. Oferta winna być umieszczona w trwale zabezpieczonej nieprzejrystej kopercie, z oznaczeniem nazwy Wykonawcy i adresu do korespondencji, z dopiskiem: „**PRZETARG NIEOGRANICZONY KZP/14/2015 – USŁUGA GRUPOWEGO UBEZPIECZENIA NA ŻYCIĘ I ZDROWIE PRACOWNIKÓW PRZEMYSŁOWEGO INSTYTUTU AUTOMATYKI I POMIARÓW PIAP W WARSZAWIE - NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA 29.12.2015 R. GODZ. 10:30.**
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Oferta winna być złożona w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (Rozdział XI niniejszej SIWZ).

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, tylko pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale XI SIWZ.
11. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zdobywanie niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania oferty leży w interesie Wykonawcy.
13. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w punkcie 7, z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Przemysłowego Instytutu Automatyki i Pomiarów PIAP w Warszawie, 02-486 Warszawa, Al. Jerozolimskie 202 budynek 3, pokój nr 8 **do dnia 29.12.2015 r., do godz. 10:00.**
2. Oferta złożona po tym terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Oferty przesyłane pocztą/kurierem będą zakwalifikowane do przetargu pod warunkiem dostarczenia ich w terminie i na miejsce wskazane w ust. 1.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Przemysłowego Instytutu Automatyki i Pomiarów PIAP w Warszawie, 02-486 Warszawa, Al. Jerozolimskie 202 budynek 3, pokój nr 8 **do dnia 29.12.2015 r., do godz. 10:30.**

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERT

1. Wykonawca obowiązany jest wypełnić **Załącznik nr 4 do SIWZ** – formularz ofertowy. Niepodanie ceny oferty w „Formularzu oferty” zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego sposobem podania wszystkich zawartych tam danych, bądź niewypełnienie któregośkolwiek z pól przedmiotowego formularza spowoduje odrzucenie oferty, jako sprzecznej z treścią SIWZ.
2. Składki podane w formularzu ofertowym, w każdej pozycji formularza ofertowego należy wskazać w złotych, **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**. Całkowita łączna cena wynika z iloczynu ceny jednostkowej, ilości składek miesięcznych i przewidywanej ilości osób ubezpieczonych, **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.
3. **Ceną ofertową jest wysokość składki ubezpieczeniowej obejmującej koszt realizacji całości przedmiotu zamówienia, w tym: całość zakresu ochrony ubezpieczeniowej zaoferowanej przez Wykonawcę (całość rozumiana jest jako zakres, wszystkie składniki cenotwórcze oraz wszelkiego innego rodzaju opłaty oraz podatki). W składkę ma zostać wliczona prowizja w wysokości 15%.**
4. Składki miesięczne jednostkowa podane w formularzu ofertowym traktowane będą, jako składki ostateczne nie podlegające żadnym zmianom bez względu na liczbę osób, która ostatecznie przystąpi do ubezpieczenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do takiego ustalenia ceny oferty by była ona adekwatna do zaoferowanego zakresu ubezpieczenia określonego w **Załączniku nr 4 do SIWZ**.
6. Oferty zawierające w swej treści sformułowania mające wpływ na wysokość kwot podanych w **Załączniku nr 4 do SIWZ** traktowane będą na równi z ofertami zawierającymi błędy w obliczeniu ceny i zgodnie z art. 89.1.6 ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną odrzucone.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki.
8. Ewentualne upusty cenowe muszą zawierać się w oferowanej cenie.
9. Jeżeli Wykonawca działa w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych zawarcie umów ubezpieczenia nie może wiązać się z nabyciem członkostwa w TUW.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Znaczenie (waga) poszczególnych kryteriów w ogólnej ocenie ofert

- | | |
|--------------------------|-----|
| a) Cena | 90% |
| b) Klauzule fakultatywne | 10% |

a) Kryterium Cena - ocena ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

b) klauzule fakultatywne – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za zastosowanie w ofercie dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg. następujących zasad:

- rozszerzenie ochrony o klauzulę nr 1, 8, 12 - zostanie przyznanych po 10 punktów za każdą klauzulę,
- rozszerzenie ochrony o klauzule nr 9, 10, 13 - zostanie przyznanych po 20 punktów za każdą klauzulę,
- rozszerzenie ochrony o klauzule nr 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11 - zostanie przyznanych po 30 punktów za każdą klauzulę,

Zakres preferowany oceniany będzie na podstawie wypełnionego Załącznika nr 4 do SIWZ - „FORMULARZ OFERTOWY – KLAUZULE FAKULTATYWNE”, który określa ilość punktów za każdą klauzulę włączoną do oferty.

Każda oferta otrzyma ocenę wyliczoną według wzoru:

$$\frac{\text{ilość punktów z oferty ocenianej}}{\text{maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

Maksymalna do uzyskania ilość punktów zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ wynosi za wszystkie klauzule fakultatywne – 300.

W przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę zmian w treści klauzul fakultatywnych, odbiegających na niekorzyść od treści zawartej w Specyfikacji - wówczas klauzule takie nie będą podlegały ocenie i uzyskają 0 punktów.

W przypadku, gdy suma punktów wyliczonych dla wszystkich klauzul fakultatywnych uzyska wartość zerową, wówczas w indywidualnej ocenie Wykonawca w kryterium „klauzule fakultatywne” uzyska 0 punktów.

2. Punkty w poszczególnych kryteriach będą wyliczane z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Ocena końcowa oferty jest sumą punktów uzyskanych we wszystkich w/w kryteriach.

3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę ofertę, która będzie spełniała wymogi formalne, nie będzie podlegać odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE TRYBU OTWARCIA, OCENY OFERT ORAZ OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU

1. Analiza i ocena ofert przebiegać będzie w dwóch etapach:

I etap: Podanie przez Zamawiającego kwoty, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia bezpośrednio przed otwarciem ofert, otwarcie ofert, odczytanie nazw i adresów Wykonawców oraz ceny ofert.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w tym etapie.

II etap: Ocena ofert pod względem formalnoprawnym oraz merytorycznym.

Bez udziału Wykonawców.

2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a. jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych;

- b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
3. Przetarg zostanie unieważniony w przypadku, jeżeli:
- a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
- a. jest zgodna z przepisami ustawy Pzp w zakresie niniejszego postępowania,
 - b. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
 - c. została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria wyboru.
6. Wyniki postępowania przetargowego obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Kierownika Zamawiającego.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 - ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 7 punkt a, na stronie internetowej www.piap.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
9. Wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania stosownej umowy zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień Umowy, zawartej w wyniku udzielenia niniejszego zamówienia, w zakresie:
 - przedmiotu zamówienia (zwiększenie zakresu ubezpieczenia),
 - wynagrodzenia Wykonawcy, określone w pkt. 2 a, b, c.
2. Do okoliczności, po wystąpieniu których Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany należą:
 - zmiana obowiązujących przepisów prawa,
 - zmiany danin publicznych, w tym:
 - a) obowiązującej stawki VAT,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- Obowiązek udowodnienia, że powyżej określone zmiany mają wpływ na koszt wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
- zmiany dotyczące osób objętych ubezpieczeniem, polegające na powstawaniu nowych jednostek, przekształceniach, połączeniach, likwidacji jednostek istniejących, zmianach własnościowych lub ich formy prawnej,
3. Zmiany istotnych postanowień umowy muszą być dokonane na piśmie, wyłącznie w zakresie powyżej określonym. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.

XVI. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SIWZ

1. Każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia na adres: jowskiak@piap.pl, kzp@piap.pl
2. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. Treść zapytań oraz wyjaśnienia odnośnie warunków SIWZ zamieszczane będą niezwłocznie na stronie internetowej <http://www.piap.pl> bez ujawniania źródła zapytania.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują określone w Dziale VI te same ustawy środki ochrony prawnej stosowne do trybu postępowania.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie można złożyć wyłącznie wobec:
 - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c. odrzucenia oferty odwołującego,
4. Odwołanie powinno:
 - a. wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów ,
 - c. określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym elektronicznym podpisem weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie:
 - a. 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została ona przesłana faksem lub drogą elektroniczną, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdziła fakt jej otrzymania,
 - b. 10 dni – jeżeli informacje zostały przesłane w inny sposób,
 - c. dla odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,

- d. dla czynności innych niż określone w ppkt. a. b. i c. – 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
 - e. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej.
 - f. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na powtórzone lub dokonane czynności zaniechane przez Zamawiającego w wyniku uznania zasadności przekazanej informacji, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ.
 7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeśli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faxu lub drogą elektroniczną.
 8. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert skutkuje zawieszeniem biegu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
 9. Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
 13. Koszty postępowania odwoławczego:
 - a. znosi się wzajemnie dla okoliczności, o których mowa w art. 186 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.: w przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
 - b. ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy, dla okoliczności, o których mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.: Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu,
 - c. znosi się wzajemnie, jeżeli Zamawiający uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy, dla okoliczności o których mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.: Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub

unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu,

- d. ponosi odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez Izbę, dla okoliczności o których mowa w art. 186 ust. 4, ustawy Prawo zamówień publicznych tj.: jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie
 - e. ponosi wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez Izbę, dla okoliczności o których mowa w art. 186 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.: jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie
14. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
 15. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
 16. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1 Nie wymaga się wniesienia wadium do powyższego postępowania.
- 2 Nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oferty w złotych polskich i w takiej walucie (PLN) nastąpi rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą.

XX. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający, działając zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, udostępni zainteresowanemu Wykonawcy przewidziane ustawą dokumenty z postępowania, na jego pisemny wniosek.
2. Wniosek winien zawierać pożądaną formę i zakres udostępnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - a. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Pzp /tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm./;
 - b. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego /Dz. U. z 2010 nr 223, poz. 1458/;
 - c. Ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej /tekst jednolity Dz. U. z 2014 r, poz. 782/.

XXI. INNE WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zgodnie z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy – Pzp.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustalić pełnomocnika, aby wszelaka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane były wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych.

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający może wymagać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXIII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia ewentualnych zamówień uzupełniających. Zamówienia uzupełniające udzielane będą w trybie zamówienia z wolnej ręki w okolicznościach określonych w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających składki nie wyższej niż zastosowanej w zamówieniu podstawowym.

ZATWIERDZAM: